

புதுப்பிப்பதற்கான கோரிக்கைக் கடிதம் மாதிரி கடிதம்
(தனிப்பயனாக்கத்தக்கது - உங்கள் தேவைக்கேற்ப மாற்றிக் கொள்ளலாம்)
உங்கள் தகவல்களை இங்கே நிரப்ப மறக்காதீர்கள்.
(Modèle 100% personnalisable - À adapter librement selon votre situation)

LETTRE DE DEMANDE DE RENOUELEMENT DE RÉCÉPISSÉ

Préfecture du Val-d'Oise (95)

Vos coordonnées

[Nom et Prénom]

[Adresse]

[Code postal/Ville]

[Téléphone/Email]

[Date] À



Préfecture du Val-d'Oise

Service des Étrangers

[Adresse exacte]

Exemple : 3 Rue de la Préfecture, 95000 CERGY



Lettre Recommandée avec AR n°.

Objet : Demande de renouvellement de récépissé de séjour

Référence :

N° de dossier : [Si connu]

Type de titre : [Récépissé renouvellement/1ère demande]



Madame, Monsieur,

Je soussigné(e), [Nom et Prénom], de nationalité [Pays], titulaire d'un récépissé de séjour valable jusqu'au [date d'expiration], vous prie de bien vouloir renouveler mon titre pour les motifs suivants :

► Situation actuelle :

Statut : [Salarié(e)/Étudiant(e)/Vie privée et familiale...]

Employeur/Établissement : [Nom et adresse si applicable]

► Justification du renouvellement :

[Expliquez en 1 phrase : Exemples :

"Poursuite de mon contrat de travail avec [Entreprise]."

"Prolongation de mes études à [Université/École]."



Pièces jointes (✓ cocher les fournies) :

[✓] Copie du récépissé expiré/expirant

[✓] Passeport (pages identification + visas)

[✓] 3 dernières fiches de paie / attestation d'emploi

[✓] Justificatif de domicile récent (< 3 mois)

[✓] 1 photos d'identité récentes

Dans l'attente de votre réponse, je reste à votre disposition pour tout complément. Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

Signature

[Nom et Prénom]



LETTRE DE DEMANDE DE RENOUVELLEMENT DE RÉCÉPISSÉ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Préfecture du ...
Service des Étrangers

.....
.....

À, le

Lettre Recommandée avec AR n°.

Objet : Demande de renouvellement de récépissé de séjour

Référence :

N° de dossier :

Madame, Monsieur,

Je soussigné(e), titulaire d'un récépissé de séjour valable jusqu'au
....., vous prie de bien vouloir renouveler mon titre pour les motifs suivants :

► Situation actuelle :

Statut : Salarié(e) Étudiant(e) Vie privée et familiale

Employeur/Établissement :

► Pièces jointes (✓ cocher les fournies) :

[✓] Copie du récépissé expiré/expirant

[✓] Passeport (pages identification + visas)

[✓] 3 dernières fiches de paie / attestation d'emploi

[✓] Justificatif de domicile récent (< 3 mois)

[✓] 1 photos d'identité récentes

Dans l'attente de votre réponse, je reste à votre disposition pour tout complément. Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de ma considération distinguée.

Signature